



**FORT- UND BERUFS-
BILDUNGS-AKADEMIE**
GMBH BRAND-ERBISDORF

**FORT- UND BERUFSBILDUNGS-AKADEMIE
GMBH BRAND-ERBISDORF**

Berthelsdorfer Straße 6
09618 Brand-Erbisdorf

KONTAKT

Telefon: 037322 8650
E-Mail: kontakt@fbab-bildung.de
Web: fbab-bildung.de



BILDUNGSANGEBOTE

IM BEREICH HOTEL / GASTRONOMIE / TOURISMUS

	Modultitel	Kurzbeschreibung	Dauer in		
			Wo.	UE	PK
Aktivierung/Vermittlung nach § 45 Abs. 1 Satz 1 Nr. 1 SGB III – „Feststellung, Verringerung oder Beseitigung von Vermittlungshemmnissen“					
01 603 00234/219	Fachpraktische Erprobung und Kenntnisvermittlung im Berufsfeld Hotel- und Gaststättenwesen und Hauswirtschaft <i>(zertifiziert 29.11.2021 - 28.11.2024)</i>	Kenntnisse, Fertigkeiten und Fähigkeiten im Berufsfeld Hotel- und Gaststättenwesen und Hauswirtschaft erlernen	7	280	0
UMSCHULUNG MIT IHK - ABSCHLUSS					
01 601 00234/225	Umschulung zum/zur Koch/Köchin (IHK) <i>(zertifiziert 11.01.2023 - 10.11.2026)</i>	Abschluss des anerkannten Berufsabschlusses vor der IHK; Beginn der Umschulungen gemäß Vorgaben IHK immer halbjährlich möglich (Oktober oder April)	21 Mon	2.640	960
QUALIFIZIERUNGEN 'IN VOLLZEIT ODER TEILZEIT MÖGLICH'					
01 601 00234/242	Basisqualifizierung Küche <i>(zertifiziert 15.12.2023 - 14.12.2026)</i>	kalte Küche: Zubereitung von Salaten/Vorspeisen, warme Küche: Zubereitung von Suppen, Saucen, Beilagen, Fleisch- und Fischgerichten, Reinigung und Hygiene, Arbeitssicherheit, Präsentation in der Speisenausgabe, Berechnung von Portionsmengen und -größen, berufsbezogenen Sprachkenntnisse, inkl. 2 Wochen Praktikum	14	480	80
01 601 00234/244	Aufbauqualifizierung Küche <i>(zertifiziert 15.12.2023 - 14.12.2026)</i>	Vertiefung von Zubereitungen, Präsentationen, Berechnungen, berufsbezogenen Sprachkenntnissen inkl. 4 Wochen Praktikum	24	800	160
01 601 00234/243	Basisqualifizierung im Service, Empfang und Housekeeping <i>(zertifiziert 15.12.2023 - 14.12.2026)</i>	Restaurant vorbereiten, Tische eindecken und dekorieren, Gäste über die Auswahl von Speisen und Getränken beraten, Bestellungen aufnehmen, Speisen auftragen und fachgerecht servieren, Rechnungsbeträge kassieren, Reservierungswünsche entgegennehmen, Gäste an der Rezeption begrüßen, Check-in durchführen, Zimmerbelegungspläne führen, Grundlagen professioneller Reinigung, Bettenmachen und -beziehen, Wäschebestände verwalten sowie Wäscherei und Bügeln, Berufsbezogene Sprachkenntnisse, inkl. 2 Wochen Praktikum	14	480	80
01 601 00234/245	Aufbauqualifizierung im Service, Empfang und Housekeeping <i>(zertifiziert 15.12.2023 - 14.12.2026)</i>	Vertiefung von Eindecken und dekorieren, Beratung der Gäste, Bestellungen, Servieren, kassieren, Zimmerreinigung, berufsbezogenen Sprachkenntnissen inkl. 4 Wochen Praktikum	24	800	160