



# BILDUNGSANGEBOTE

## IM BEREICH WIRTSCHAFT / VERWALTUNG / IT

Modultitel	Kurzbeschreibung	Dauer in		
		Wo.	UE	PK
Aktivierung/Vermittlung nach § 45 Abs.1 Satz 1 Nr.1 SGB III – „Feststellung, Verringerung oder Beseitigung von Vermittlungshemmnissen“				
Fachpraktische Erprobung und Kenntnisvermittlung im Berufsfeld Wirtschaft/Verwaltung (zertifiziert 29.11.2021 - 28.11.2024)	Kenntnisse, Fertigkeiten und Fähigkeiten im Berufsfeld Wirtschaft/Verwaltung erlernen	7	280	0
<b>UMSCHULUNGEN MIT IHK- ABSCHLUSS</b>				
Umschulung Industriekaufrau/-mann (IHK) (zertifiziert 13.10.2020 - 12.10.2023)	Abschluss des anerkannten Berufsabschluss vor der IHK; Beginn der Umschulungen gemäß Vorgaben IHK immer halbjährlich möglich (Oktober oder April)	21 Mon	2.332	1.440
Umschulung Kaufrau/-mann für Büromanagement (IHK) (zertifiziert 13.10.2020 - 12.10.2023)	Abschluss des anerkannten Berufsabschluss vor der IHK; Beginn der Umschulungen gemäß Vorgaben IHK immer halbjährlich möglich (Oktober oder April)	21 Mon	2.640	960
<b>QUALIFIZIERUNGEN</b>				
Modul 1– EDV und Officeanwendungen (zertifiziert 27.11.2020 - 26.11.2023)	Windows 10, MS Office Word, Excel, Outlook 2019 sowie Internet und E-Mail Dienste	5	200	0
Modul 2 – Buchführung (zertifiziert 27.11.2020 - 26.11.2023)	Kontenarten, Debitoren-, Kreditorenbuchführung, Beschaffung, Absatz, Sachanlagenbereich, Auftragsbearbeitung, Finanz- und Zahlungsbereich, Steuern, zeitliche Abgrenzung, Monats- und Jahresabschluss	6	240	0
Modul 3 – EDV – gestützte Buchführung (zertifiziert 27.11.2020 - 26.11.2023)	Einführung in den Programmablauf Lexware financial office pro, Stammdatenverwaltung, Einzelabrechnungen u. Korrekturberechnungen, Monats- u. Jahresabschluss, Zahlungsverkehr, Auftragsbearbeitung	6	240	0
Modul 4 – EDV – gestützte Lohn- und Gehaltsabrechnung (zertifiziert 27.11.2020 - 26.11.2023)	Stammdaten und Arbeitszeit erfassen, Mutterschutz, Krankengeld-berechnungen, Umlageverfahren, Monats- und Jahresabrechnungen, Umsetzung im Programm Lexware	6	240	0
Modul 5 – Personalmanagement (zertifiziert 27.11.2020 - 26.11.2023)	Arbeitgebermarke und Personalgewinnung, Personalentwicklung, Personalbetreuung, Vergütung und Zusatzleistungen, Personalstrategie und Controlling	5	200	0

Modul 6 – Controlling (zertifiziert 27.11.2020 - 26.11.2023)	Rechnung nach Kostenarten, -stellen, -träger, Deckungsbeitragsrechnung, Kalkulation, Controllingkreislauf, Analyse, Steuerung, Plankostenrechnung, Statistik, Betriebswirtschaftliche Analyse, Statistik, EDV-Unterstützung	5	200	0
Modul 7 – Assistenz der Geschäftsführung/ Sekretariat (zertifiziert 27.11.2020 - 26.11.2023)	Selbstmanagement, Sekretariatsarbeit, Gesprächsführung u. Repräsentation, Schriftverkehr, moderne Bürotechnik, Arbeitsorganisation, effektive Chefentlastung	5	200	0
Modul 8 – Marketing/Vertrieb (zertifiziert 27.11.2020 - 26.11.2023)	Grundlagen Marketing, Werbung, Vertriebssysteme, Marktgrößen und -strategien, Marktfor- schung, Produktpolitik, Kontrahierungspolitik, Distributionspolitik und Kommunikationspolitik	5	200	0
Modul 9 – Praktikum (zertifiziert 27.11.2020 - 26.11.2023)	Festigung der Kenntnisse und Fertigkeiten im Unternehmen	6	0	240
Basisqualifizierung Office Management (zertifiziert 13.10.2020 - 12.10.2023)	Grundlagen der Informationstechnologie, Büroorganisation und Organisationsmittel, Text- verarbeitung mit Microsoft Word, Tabellenkalkulation mit Microsoft Excel, Präsentation mit Microsoft PowerPoint, Kaufmännische Grundlagen, Kommunikation	14	480	80
Digitalisierung und Arbeitswelt 4.0 (zertifiziert 13.10.2020 - 12.10.2023)	Einführung in die Arbeitswelt 4.0, Der moderne Arbeitsplatz, EDV und Arbeiten mit dem Internet im Beruf, Verwendung Mobile Geräte, Cloud/Internetdienste	7	280	0



**FORT- UND BERUFS-  
BILDUNGS-AKADEMIE**  
GMBH BRAND-ERBISDORF

**FORT- UND BERUFSBILDUNGS-AKADEMIE  
GMBH BRAND-ERBISDORF**

Berthelsdorfer Straße 6  
09618 Brand-Erbisdorf

**KONTAKT**

Telefon: 037322 8650  
E-Mail: kontakt@fbab-bildung.de  
Web: fbab-bildung.de



## BILDUNGSANGEBOTE

### IM BEREICH **HANDEL**

Modultitel	Kurzbeschreibung	Dauer in		
		Wo.	UE	PK
Aktivierung/Vermittlung nach § 45 Abs.1 Satz 1 Nr.1 SGB III – „Feststellung, Verringerung oder Beseitigung von Vermittlungshemmnissen“				
Fachpraktische Erprobung und Kenntnisvermittlung im Berufsfeld Lager/Handel (zertifiziert 29.11.2021 - 28.11.2024)	Kenntnisse, Fertigkeiten und Fähigkeiten im Berufsfeld Lager/Handel erlernen	7	280	0
QUALIFIZIERUNGEN				
Modul 8 – Marketing/Vertrieb (zertifiziert 27.11.2020 - 26.11.2023)	Grundlagen Marketing, Werbung, Vertriebssysteme, Marktgrößen und -strategien, Marktfor- schung, Produktpolitik, Kontrahierungspolitik, Distributionspolitik und Kommunikationspolitik	5	200	0
Modul 9 – Praktikum (zertifiziert 27.11.2020 - 26.11.2023)	Festigung der Kenntnisse und Fertigkeiten im Unternehmen	6	0	240
Basisqualifizierung im Handel (zertifiziert 13.10.2020 - 12.10.2023)	Sortimentskunde, Kommunikation mit Kunden sowie berufsbezogene Sprachkenntnisse, kaufmännisches Rechnen, Kassentraining, Praktikum	14	480	80



**FORT- UND BERUFS-  
BILDUNGS-AKADEMIE**  
GMBH BRAND-ERBISDORF

**FORT- UND BERUFSBILDUNGS-AKADEMIE  
GMBH BRAND-ERBISDORF**

Berthelsdorfer Straße 6  
09618 Brand-Erbisdorf

**KONTAKT**

Telefon: 037322 8650  
E-Mail: [kontakt@fbab-bildung.de](mailto:kontakt@fbab-bildung.de)  
Web: [fbab-bildung.de](http://fbab-bildung.de)



## BILDUNGSANGEBOTE

### IM BEREICH **LAGER / LOGISTIK**

Modultitel	Kurzbeschreibung	Dauer in		
		Wo.	UE	PK
Aktivierung/Vermittlung nach § 45 Abs.1 Satz 1 Nr.1 SGB III – „Feststellung, Verringerung oder Beseitigung von Vermittlungshemmnissen“				
Fachpraktische Erprobung und Kenntnisvermittlung im Berufsfeld Lager/Handel (zertifiziert 29.11.2021 - 28.11.2024)	Kenntnisse, Fertigkeiten und Fähigkeiten im Berufsfeld Lager/Handel erlernen	7	280	0
UMSCHULUNGEN MIT IHK- ABSCHLUSS				
Umschulung Fachkraft für Lagerlogistik (IHK) (zertifiziert 13.10.2020 - 12.10.2023)	Abschluss des anerkannten Berufsabschluss vor der IHK; Beginn der Umschulungen gemäß Vorgaben IHK immer halbjährlich möglich (September oder März)	21 Mon	2.640	960
QUALIFIZIERUNGEN				
Lager-/Logistikhelfer (zertifiziert 27.11.2020 - 26.11.2023)	Lagerlogistik, Lagerhaltung, Lagerkennziffern, EDV-gestützte Lagerverwaltung, Warenwirtschaft, Postbearbeitung	5	200	0
Modul 9 – Praktikum (zertifiziert 27.11.2020 - 26.11.2023)	Festigung der Kenntnisse und Fertigkeiten im Unternehmen	6	0	240



**FORT- UND BERUFS-  
BILDUNGS-AKADEMIE**  
GMBH BRAND-ERBISDORF

**FORT- UND BERUFSBILDUNGS-AKADEMIE  
GMBH BRAND-ERBISDORF**

Berthelsdorfer Straße 6  
09618 Brand-Erbisdorf

**KONTAKT**

Telefon: 037322 8650  
E-Mail: kontakt@fbab-bildung.de  
Web: fbab-bildung.de



## BILDUNGSANGEBOTE

### IM BEREICH HOTEL / GASTRONOMIE / TOURISMUS

Modultitel	Kurzbeschreibung	Dauer in		
		Wo.	UE	PK
Aktivierung/Vermittlung nach § 45 Abs.1 Satz 1 Nr.1 SGB III – „Feststellung, Verringerung oder Beseitigung von Vermittlungshemmnissen“				
Fachpraktische Erprobung und Kenntnisvermittlung im Berufsfeld Hotel- und Gaststättenwesen und Hauswirtschaft (zertifiziert 29.11.2021 - 28.11.2024)	Kenntnisse, Fertigkeiten und Fähigkeiten im Berufsfeld Hotel- und Gaststättenwesen und Hauswirtschaft erlernen	7	280	0
UMSCHULUNGEN MIT IHK- ABSCHLUSS				
Umschulung zum/zur Koch/Köchin (IHK) (zertifiziert 13.10.2020 - 12.10.2023)	Abschluss des anerkannten Berufsabschluss vor der IHK; Beginn der Umschulungen gemäß Vorgaben IHK immer halbjährlich möglich (Oktober oder April)	21 Mon	2.640	960
Umschulung zur/zum Restaurantfachfrau/- mann (IHK) (zertifiziert 13.10.2020 - 12.10.2023)	Abschluss des anerkannten Berufsabschluss vor der IHK; Beginn der Umschulungen gemäß Vorgaben IHK immer halbjährlich möglich (Oktober oder April)	21 Mon	2.640	960
QUALIFIZIERUNGEN				
Basisqualifizierung Küche (zertifiziert 13.10.2020 - 12.10.2023)	kalte Küche: Zubereitung von Salaten/Vorspeisen, warme Küche: Zubereitung von Suppen, Saucen, Beilagen, Fleisch- und Fischgerichten, Reinigung und Hygiene, Arbeitssicherheit, Präsentation in der Speisenausgabe, Berechnung von Portionsmengen und -größen, berufsbezogenen Sprachkenntnisse, Praktikum	14	480	80
Basisqualifizierung im Service, Empfang und Housekeeping 13.10.2020 - 12.10.2023 (zertifiziert)	Restaurant vorbereiten, Tische eindecken und dekorieren, Gäste über die Auswahl von Speisen und Getränken beraten, Bestellungen aufnehmen, Speisen auftragen und fach- gerecht servieren, Rechnungsbeträge kassieren, Reservierungswünsche entgegennehmen, Gäste an der Rezeption begrüßen, Check-in durchführen, Zimmerbelegungspläne führen, Grundlagen professioneller Reinigung, Bettenmachen und -beziehen, Wäschebestände verwalten sowie Wäscherei und Bügeln, Berufsbezogene Sprachkenntnisse, Praktikum	14	480	80



**FORT- UND BERUFS-  
BILDUNGS-AKADEMIE**  
GMBH BRAND-ERBISDORF

**FORT- UND BERUFSBILDUNGS-AKADEMIE  
GMBH BRAND-ERBISDORF**

Berthelsdorfer Straße 6  
09618 Brand-Erbisdorf

**KONTAKT**

Telefon: 037322 8650  
E-Mail: kontakt@fbab-bildung.de  
Web: fbab-bildung.de



## BILDUNGSANGEBOTE

### IM BEREICH **PFLEGE / GESUNDHEIT / SOZIALES**

Modultitel	Kurzbeschreibung	Dauer in		
		Wo.	UE	PK
Aktivierung/Vermittlung nach § 45 Abs.1 Satz 1 Nr.1 SGB III – „Feststellung, Verringerung oder Beseitigung von Vermittlungshemmnissen“				
Fachpraktische Erprobung und Kenntnisvermittlung im Berufsfeld Pflege und Betreuung (zertifiziert 29.11.2021 - 28.11.2024)	Kenntnisse, Fertigkeiten und Fähigkeiten im Berufsfeld Pflege und Betreuung erlernen	7	280	0
QUALIFIZIERUNGEN				
Betreuungskraft nach § 53b SGB XI	Kommunikation/Gesprächstechniken, Demenz und Demenzerkrankungen, Grundkenntnisse der Pflege/Pflegedokumentation, Hygiene, Psychologie, Beschäftigung und Freizeitgestaltung, Grundkenntnisse der Hauswirtschaft, Praktikum	6,5	180	80
Pflegeassistent/-in im Gesundheitswesen	Krankheitsbilder und Arzneimittellehre, Umgang mit Menschen mit Demenz, Grundpflege von A - Z, Prophylaxen und der adäquate Umgang, Erste Hilfe und lebensrettende Maßnahmen, Pflegeplanung und -dokumentation, Hygiene, Qualitätsmanagement, Kommunikation in der Pflege, Behandlungspflege, Berufsbezogene Sprachkenntnisse, Praktikum	16	520	120
Basisqualifizierung im Gesundheits- und Pflegebereich	Kommunikationstraining, Anatomie/Physiologie (einfache Krankheitslehre), rechtliche Grundlagen, Pflegeplanung und Dokumentation, Grundpflege, Krankenbeobachtung, Erste Hilfe, Lagerungstechniken, Rollstuhltraining und Blindenführung, Hygiene, Ernährungslehre, Sterbebegleitung, Berufsbezogene Sprachkenntnisse, Praktikum	14	480	80



**FORT- UND BERUFS-  
BILDUNGS-AKADEMIE**  
GMBH BRAND-ERBISDORF

**FORT- UND BERUFSBILDUNGS-AKADEMIE  
GMBH BRAND-ERBISDORF**

Berthelsdorfer Straße 6  
09618 Brand-Erbisdorf

**KONTAKT**

Telefon: 037322 8650  
E-Mail: [kontakt@fbab-bildung.de](mailto:kontakt@fbab-bildung.de)  
Web: [fbab-bildung.de](http://fbab-bildung.de)



# BILDUNGSANGEBOTE

IM BEREICH **GEWERBLICH / TECHNISCH**

Modultitel	Kurzbeschreibung	Dauer in		
		Wo.	UE	PK
Aktivierung/Vermittlung nach § 45 Abs.1 Satz 1 Nr.1 SGB III – „Feststellung, Verringerung oder Beseitigung von Vermittlungshemmnissen“				
Fachpraktische Erprobung und Kenntnisvermittlung im Berufsfeld gewerblich-technischen Bereich sowie Hausmeistertätigkeiten (zertifiziert 29.11.2021 - 28.11.2024)	Kenntnisse, Fertigkeiten und Fähigkeiten im Berufsfeld gewerblich-technischen Bereich sowie Hausmeistertätigkeiten erlernen	7	280	0